МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЛЬХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ « Ольховская СШ»
Протокол №5 от 14.12.15 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом №418 от 16.12.2015 г.
Директор МБОУ «Ольховская СШ»
_____ Г.М.Кадыкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в информационных системах персональных данных школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о разграничении прав доступа к обрабатываемым персональным данным в информационных системах персональных данных школы (далее - Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ольховская средняя школа» Ольховского района Волгоградской области (далее - школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка школы и определяет уровень доступа должностных лиц к персональным данным работников и учащихся.

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

- ***персональные данные работника*** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации работнику, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация, необходимая работодателю в связи с трудовыми отношениями;

- ***персональные данные учащихся*** - информация, необходимая образовательному учреждению в связи с отношениями, возникающими между учащимся, его родителями

(законными представителями) и образовательным учреждением;

- ***обработка персональных данных*** - сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- ***конфиденциальность персональных данных*** - обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия работника, родителей (законных представителей) учащегося или иного законного основания;

-***распространение персональных данных*** -действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно- телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- ***использование персональных данных*** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом школы в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работников (учащихся) либо иным образом затрагивающих их права и свободы или права и свободы других лиц;

- ***блокирование персональных данных*** - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

- ***уничтожение персональных данных*** - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- ***обезличивание персональных данных***- действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному работнику (учащемуся);

- ***информация*** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

2. Разграничение прав доступа при автоматизированной обработке персональных данных

2.1 Разграничение прав осуществляется на основании Отчета по результатам проведения внутренней проверки, а также исходя из характера и режима обработки персональных данных в ИСПДн.

2.2. Список групп должностных лиц ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, а также их уровень прав доступа в ИСПДн определяется приказом по школе.

3. Разграничение прав доступа при неавтоматизированной обработке персональных данных

3.1. Разграничение прав осуществляется исходя из характера и режима обработки персональных данных на материальных носителях.

3.2. Список лиц, ответственных за неавтоматизированную обработку персональных, а также их уровень прав доступа к персональным данным определяется приказом по школе.

3.3.Распространение (передача) информации, содержащей персональные данные, может быть осуществлена только с разрешения администрации школы в соответствии с Положением о порядке обработки и защиты персональных данных работников и учащихся школы ив установленном действующим законодательством порядке.