


Согласовано
Председатель профкома

« 26 »  /Донченко Т.В./
2016г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Ольховская СШ»

« 26 »  /Кадыкова Г.М./
2016 г.

П Л А Н
противопожарных мероприятий
в МБОУ «Ольховская СШ» на 2016-2017 уч. год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	2	3	4
1	Издать приказы о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, противопожарном режиме, о создании добровольной пожарной дружины.	август 2016г.	Зам. директора по безопасности.
2	Обновить и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности и планы эвакуации по этажам.	Постоянно	Зам. директора по безопасности.
3	Проверить состояние планов и схем эвакуации при пожаре.	август 2016г.	Зам. директора по безопасности.
5	Проводить техническое обслуживание автоматической и беспроводной систем пожарной сигнализации.	1 раз в месяц	Зам. директора по безопасности.
6	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	Август- сентябрь 2016г.	Зам. директора по АХР.
7	Провести проверку порошковых огнетушителей и состояние пожарных щитов.	август 2016г.	Зам. директора по безопасности.
8	Провести осмотр пожарного водоема.	1 раз в месяц	Зам. директора по безопасности.
9	Проверить состояние эвакуационных выходов из зданий учреждения.	август 2016г.	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности.
11	Закрывать на замки люки чердачных помещений. Проверить наличие информационных табличек у выключателей и эл. розеток, а также схем покидания кабинета (класса) во всех учебных помещениях.	Постоянно	Зам. директора по безопасности, Зам. директора по АХР.
12	Систематически очищать территорию учреждения от мусора, не допускать его сжигания на территории.	Постоянно	Зам. директора по АХР, Зам. директора по безопасности.

