МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЛЬХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБОУ «ОЛЬХОВСКАЯ СШ»)

ПРИНЯТО:
на заседании педагогического совета
МБОУ «Ольховская СШ»
Протокол № 5 от 14.12. 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом № 418 от 16.12. 2015 г.
Директор МБОУ «Ольховская СШ»
Т.М. Кадыкова

Положение о пожарно-технической комиссии МБОУ «Ольховская СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности" и п. 5 Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04. 2012 № 390.
1.2. Целью создания пожарно-технической комиссии (далее – ПТК) является привлечение работников школы к активному участию в работе по предупреждению пожаров и противопожарной защите школы.
1.3. Пожарно-техническая комиссия формируется приказом директора школы из лиц, ответственных за пожарную безопасность, с правами и обязанностями, регламентирующими порядок их работы.
1.4. В состав ПТК включают работников администрации, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала школы, представителей профсоюза и службы охраны труда, деятельность которых связана с организацией и проведением образовательного и технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, оборудования пищеблока, системы воздушного отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, систем водоснабжения, связи, производственной автоматики, автоматической противопожарной защиты и т. п.
1.5. На должность председателя ПТК назначается заместитель директора по безопасности, а в состав комиссии включаются: заместитель директора по АХЧ, инженер по охране труда, председатель профкома.
1.6. Пожарно-техническая комиссия в своей деятельности руководствуется установленными законодательством требованиями пожарной безопасности, предписаниями Государственного пожарного надзора и настоящим положением. Она должна поддерживать постоянную связь с профсоюзным комитетом и службой охраны труда школы, а также с Управлением МЧС по Ольховскому району.

2. Основные задачи

2.1. Содействие администрации школы в проведении пожарно-профилактической работы и осуществлении контроля соблюдения требований нормативных документов по пожарной безопасности, а также в выполнении предписаний и постановлений Государственного пожарного надзора.

2.2. Выявление нарушений требований пожарной безопасности в образовательном и технологических процессах школы, содержании и эксплуатации зданий и сооружений, в работе агрегатов и установок в учебных кабинетах и лабораториях, технических и складских помещениях, которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии и, как результат, разработка профилактических мероприятий, направленных на устранение этих нарушений.
2.3. Организация работы по совершенствованию пожарной безопасности и повышению устойчивости объекта и его противопожарного состояния.
2.4. Проведение разъяснительной работы среди персонала и обучающихся школы по соблюдению требований противопожарных норм и правил.

3. Функции ПТК

3.1. Проведение анализа противопожарного состояния зданий, сооружений, учебных и служебных помещений школы и выявление взрывопожароопасных факторов на рабочих местах и в технологических процессах.
3.2. Оказание помощи при работе комиссии по аттестации рабочих мест и производственного оборудования на соответствие пожарной безопасности.
3.4. Информирование работников школы о противопожарном состоянии организации и ее структурных подразделений и возможных причинах пожаров и взрывов, о способах их предотвращения, а также мерах по соблюдению мер противопожарного режима, регламентированных законодательством о пожарной безопасности.
3.5. Участие в проверке фактов возгораний, в анализе и выявлении причин пожара и подготовка обоснованных заключений по предотвращению подобных случаев.
3.6. Проведение совместно с представителями соответствующих структурных подразделений школы пожарно-технических обследований зданий, сооружений, станочного оборудования, оборудования пищеблока, электросетей и электроустановок на соответствие их требованиям пожарной безопасности – не реже 2 раз в год в весенне-летний периоды, при проверке готовности школы к новому учебному году и в осенне-зимний период перед началом отопительного сезона.
3.7. Разработка совместно с руководителями подразделений и другими службами школы мероприятий по профилактике возникновения возгораний, а также оказание организационной и методической помощи по выполнению запланированных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.
3.8. Участие в разработке и, при необходимости, согласование локальных нормативно-правовых актов школы по пожарной безопасности.
3.9. Участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных ремонтно-монтажных, а также в работе комиссий по приемке из ремонта установок, агрегатов, станков и другого оборудования в части соблюдения требований пожарной безопасности.
3.10. Оказание помощи директору школы в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники должны проходить обязательное противопожарное обучение (пожарно-технические минимумы, инструктажи). В соответствии с п. 3 Правил противопожарного режима в Российской Федерации лица допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются руководителем организации. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.
3.11. Составление (при участии руководителей структурных подразделений и соответствующих служб школы) видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции о мерах пожарной безопасности.

3.12. Оказание методической помощи структурным подразделениям при разработке и пересмотре инструкций о мерах пожарной безопасности для зданий, сооружений, технологических процессов, отдельных видов взрывопожароопасных работ.
3.13. Разработка (внесение изменений и дополнений) программы и проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности со всеми вновь принимаемыми на работу, обучающимися и студентами (стажерами), прибывшими на практику, а также с работниками подрядных организаций, выполняющими различные работы в школе.
3.14. Рассмотрение и согласование (при необходимости) инструкций о мерах пожарной безопасности, инструкции о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время, действий должностных лиц школы при организации эвакуации при пожаре; перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте; программ первичного инструктажа на рабочем месте; программ обучения в системе пожарно-технического минимума.
3.15. Методическая помощь по организации инструктажа, а также по проверке знаний по мерам пожарной безопасности работников школы и действиям при пожаре.
3.16. Участие в работе комиссий по проверке знаний работников школы по пожарной безопасности.
3.17. Организация обеспечения структурных подразделений школы правилами, нормами, плакатами и другими наглядными пособиями по пожарной безопасности, а также оказание помощи в оборудовании информационных стендов.
3.18. Участие в составление отчетности по пожарной безопасности.
3.19. Осуществление контроля за:
– соблюдением требований законодательных и нормативных правовых актов по пожарной безопасности;
– эксплуатационным состоянием, содержанием и сохранностью первичных средств пожаротушения, автоматических систем и средств противопожарной защиты, автоматической пожарной сигнализации и оповещения о пожаре, системы автодозвона на "01";
– наличием в структурных подразделениях инструкций о мерах пожарной безопасности для работников и действиям при пожаре, эвакуации при пожаре и своевременным их пересмотром;
– своевременным проведением соответствующими службами (организациями) необходимых испытаний и технических освидетельствований лестниц, ограждений крыш, внутреннего противопожарного водопровода и пожарных гидрантов, сопротивления изоляции электроустановок;
– эффективностью работы систем и средств АПС, оповещения и автодозвона на "01" и тушения пожара, противодымной защиты, наружного и внутреннего противопожарного водопровода;
– наличием и состоянием противопожарных средств защиты электроустановок и электросетей (автоматов отключения, УЗО, предохранителей и т.п.);
– своевременным и качественным проведением обучения мерам пожарной безопасности, проверки знаний и всех видов противопожарных инструктажей.
3.20. Подготовка и внесение предложений о разработке и внедрении более совершенных систем и средств противопожарной защиты и защиты от опасных факторов пожара.
3.21. Доведение до сведения работников школы вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по пожарной безопасности.
3.22. Организация хранения документации (актов по проверке противопожарного состояния школы, актов по проверке фактов пожаров, планов работы и протоколов комиссии, материалов аттестации и сертификации рабочих мест по пожарной безопасности и др.).
3.23. Поддержание в надлежащем состоянии стенда и уголка по пожарной безопасности, организация противопожарной пропаганды и агитации в школе. Проведение смотров противопожарного состояния учебных кабинетов, помещений, технологического оборудования, также проверка выполнения противопожарных мероприятий, предложенных предписаниями Государственного пожарного надзора.

4. Организация работы пожарно-технической комиссии. Стимулирование работы ее членов

4.1. Пожарно-техническая комиссия осуществляет свою работу на основании плана мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на учебный год.

4.2. Все противопожарные мероприятия, намеченные ПТК к выполнению, оформляются актами, утверждаются директором школы и подлежат выполнению в установленные сроки.

4.3. Повседневный контроль выполнения противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, в структурных подразделениях школы возлагается на лицо, назначенное ответственным за пожарную безопасность подразделения (учебного кабинета, помещения и т. п.).

4.4. Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора.

4.5. Пожарно-техническая комиссия не менее одного раза в год должна отчитываться о своей работе на педсовете или собрании трудового коллектива. Этот отчет может проводиться совместно с комиссией по вопросам охраны труда.

4.6. В случае привлечения к противопожарным обследованиям и проверкам, проведению обучения или другим противопожарным мероприятиям, члены ПТК могут освобождаться от основной работы с сохранением за ними среднемесячного заработка. Это должно быть отражено в коллективном договоре.

4.7. За добросовестное выполнение возложенных обязанностей, непосредственный вклад в улучшение противопожарного состояния школы членам ПТК могут предоставляться материальные и моральные поощрения, применяемые в школе.

5. Права членов ПТК

5.1. В любое время беспрепятственно осматривать производственные, учебные, служебные и бытовые помещения школы, знакомиться с документами по пожарной безопасности.

5.2. Проверять противопожарный режим в подразделениях школы и предъявлять должностным лицам и ответственным за пожарную безопасность обязательные для исполнения акты об устранении выявленных нарушений требований пожарной безопасности.

5.3. Запрещать эксплуатацию оборудования, электроустановок и работу на участках, (рабочих местах) при выявлении нарушений инструкций о мерах пожарной безопасности, которые могут привести к пожару, с уведомлением об этом директора школы.

5.4. Привлекать по согласованию с директором школы соответствующих специалистов к проверке состояния пожарной безопасности.

5.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений материалы по вопросам пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения противопожарного режима.

5.6. Требовать от руководителей структурных подразделений отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж по пожарной безопасности, обучение и проверку знаний в системе пожарно-технического минимума или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции о мерах пожарной безопасности.

5.7. Представлять директору школы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию пожаробезопасных условий труда, а также о привлечении к ответственности виновных в нарушении требований пожарной безопасности.

5.8. Представительствовать по поручению директора школы в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.